

ELEMENTI DI OFFICE AUTOMATION AVANZATO

Programma GOL

Durata: 90 ore

CIOFS-FP Piemonte ETS

CFP "E. Palomino"

Viale Marchino,131 - 15033 Casale M.to (AL)

+39 0142 45 48 76 - qciofs@ciofs.net

ALCF012004 (codice meccanografico)



ELEMENTI DI OFFICE AUTOMATION AVANZATO

CFP "E. Palomino"

Obiettivo

Il percorso si pone l'obiettivo di approfondire le conoscenze in relazione alle seguenti abilità:

- impostare ricerche per l'individuazione di informazioni e contenuti negli ambienti digitali, utilizzare in modo consapevole i servizi digitali per partecipare alla vita sociale e favorire i processi di inclusione con una particolare attenzione ai livelli di attenzione necessari a garanzia di sicurezza e trattamento dell'identità digitale; particolare attenzione verrà dedicata alle tematiche emergenti relative all'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale;
- utilizzare in forma avanzata le funzioni di applicativi "office oriented" quali: elaborazione testi, foglio di calcolo e presentazioni multimediali, realizzare processi di self empowerment nella ricerca attiva di lavoro, attraverso l'acquisizione di abilità nello sviluppo di presentazioni digitali e multimediali con un utilizzo creativo delle tecnologie digitali, degli applicativi informatici e dei nuovi sistemi media che consentono attività sociale.

Contenuti

- Accoglienza
- Sicurezza
- Social Placement
- Introduzione all'Intelligenza Artificiale
- Elaborazione testi - avanzato
- Foglio di calcolo - Avanzato
- On-line collaboration e cittadinanza digitale - avanzato
- Prova finale

Destinatari

Disoccupati

Modalità d'accesso

Colloquio motivazionale e di orientamento

Certificazione finale

ATTESTATO DI VALIDAZIONE DELLE COMPETENZE