

15/05/2026

**DETERMINAZIONE DI NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE
(art. 93 D.Lgs. 36/2023)**

Oggetto: procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento del servizio di redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica (PFTE) relativo agli interventi infrastrutturali necessari alla realizzazione del Campus Agroalimentare Diffuso "CAMPUS DIFFUSO AGRISCHOOL" a Nizza Monferrato (AT). **CUP: J69I25003400001, CIG: BB06B47C01.**

Premesso che, con Determinazione del 10/04/2026, successivamente rettificata dalla Determinazione del 22/04/2026, la legale rappresentante del CIOFS-FP Piemonte ETS ha provveduto ad approvare la documentazione di gara per l'affidamento del servizio di redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica (PFTE) relativo agli interventi infrastrutturali necessari alla realizzazione del Campus Agroalimentare Diffuso "CAMPUS DIFFUSO AGRISCHOOL" a Nizza Monferrato (AT).

Dato atto che, entro il termine per la presentazione delle offerte, fissato in data 8 maggio 2026 alle ore 23:00, sono pervenute n. 25 offerte.

Rilevato che, il RUP in data 11/05/2026 ha proceduto all'apertura delle buste amministrative, verificando la regolarità e la completezza della documentazione richiesta a corredo dell'offerta presentata da parte degli operatori partecipanti; di seguito è stato attivato il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 36/2023 nei confronti di n. 4 operatori economici che hanno inviato la documentazione richiesta nei termini previsti; in esito a tali operazioni tutti gli operatori economici proponenti sono risultati ammissibili alla successiva fase di valutazione delle offerte tecniche.

Dato atto che il RUP ha proceduto all'apertura delle buste tecniche al fine di accertarne l'esistenza e la corretta sottoscrizione; all'esito di tale verifica tutte le offerte tecniche risultato conformi dal punto di vista formale alle indicazioni della lettera di invito.

Rilevato che la procedura verrà aggiudicata sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e che pertanto l'offerta tecnica ed economica devono essere verificate e valutate da apposita commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023.

Dato atto che

- ai sensi dell'art. 93, comma 2, D.Lgs. 36/2023 la commissione è composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto;
- ai sensi dell'art. 93, comma 3, D.Lgs. 36/2023 il RUP può fare parte della commissione giudicatrice; il medesimo comma stabilisce inoltre che in mancanza di adeguate professionalità in organico, la stazione appaltante può scegliere i componenti della

- commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni e, in caso di documentata indisponibilità, tra professionisti esterni;
- con comunicazione trasmessa via PEC (Protocollo n. 00021294/2026 del 14/05/2026), la dott.ssa Enrica Pejrolo, Vicedirettrice della Direzione Istruzione e Diritto allo Studio Universitario, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte, ha comunicato la disponibilità dei funzionari regionali arch. Elisabetta Matta e dott. Andrea Navarra a far parte della commissione giudicatrice incaricata della valutazione delle offerte tecniche ed economiche relative alla procedura in oggetto;
 - il dott. Mauro Spigariol, l'arch. Elisabetta Matta e il dott. Andrea Navarra risultano essere esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, come risultante dai curricula allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
 - ai fini della nomina quali componenti della commissione giudicatrice, sono stati acquisiti dalle persone sopra indicate le dichiarazioni attestanti l'assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi nei confronti degli operatori economici partecipanti alla procedura di gara.

La legale rappresentante del CIOFS-FP Piemonte ETS,

DETERMINA

1. di nominare i componenti della Commissione Giudicatrice, ai sensi dall'art. 93 del D.Lgs 36/2023 s.m.i., con il compito di procedere alla valutazione dell'offerta tecnica relativa alla procedura CUP: J69I25003400001, CIG: BB06B47C01, in applicazione dei criteri indicati nella lettera di invito, e all'apertura dell'offerta economica e all'applicazione della formula prevista per l'attribuzione dei punteggi, individuandoli come segue:
 - dott. Mauro Spigariol, dipendente del CIOFS-FP Piemonte ETS e RUP, in qualità di Presidente;
 - arch. Elisabetta Matta, funzionaria della Regione Piemonte del Settore Politiche dell'istruzione, Programmazione e Monitoraggio delle strutture, in qualità di commissario;
 - dott. Andrea Navarra, funzionario della Regione Piemonte del Settore Formazione Professionale, in qualità di commissario;
2. di dare atto che i componenti:
 - ~ risultano essere esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, come risultante dai curricula allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
 - ~ hanno dichiarato di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale (reati contro la Pubblica Amministrazione), nonché l'insussistenza di cause di conflitto di interessi e di cause di incompatibilità di cui all'art. 93, commi 4 e 5, del D.Lgs 36/2023 s.m.i;

3. di dare atto che i predetti curricula saranno pubblicati unitamente al presente provvedimento nella sezione Amministrazione trasparente del CIOFS – FP PIEMONTE ETS, ai sensi dell'art. 28, comma 2, del D.Lgs. 36/2023.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.A.R. entro il termine di 30 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza dell'atto, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni dalla suddetta data.

Firmato digitalmente
RASELLO Silvana Angela
(Legale rappresentante)



Informazioni personali

Mauro Spigariol

Nazionalità

Data di nascita

Codice fiscale



Dal 8/2021 ad oggi

CIOFS-FP

Referente area innovazione e sviluppo

**Referente area sistema informativo -
infrastrutture/attrezzature**

Referente Accademia

Supporto alla Direzione Generale nella ricerca di soluzioni tecnologiche innovative a supporto della didattica e nella sperimentazione di strumenti digitali per il miglioramento dei processi formativi. Attività di ricerca e sviluppo di modelli didattici innovativi nell'ambito di programmi regionali e comunitari di formazione e orientamento professionale, con attenzione all'evoluzione dei profili professionali e all'analisi dei relativi fabbisogni. Progettazione per i bandi regionali per la formazione professionale per adulti e occupati. Progettazione di percorsi di aggiornamento e formazione interna, finalizzati al miglioramento continuo della qualità dei servizi offerti. Cura delle relazioni istituzionali e dei contatti con clienti e committenti pubblici e privati, con l'obiettivo di organizzare e implementare la programmazione delle attività formative e progettuali in coerenza con la missione dell'ente. Referente: area innovazione e sviluppo; comunicazione e promozione; sistema informativo-infrastrutture;

Referente per le Accademie regionali *Turismo e Montagna e Agrifood*, con incarico di Direttore per l'Accademia Turismo.

Iscritto all'albo della Regione Piemonte dei presidenti di commissione per gli esami.

Dal 1/09/2021 ad oggi

CIOFS-FP

Responsabile di centro

C.F.P. Sede regionale

Torino

Direzione delle attività formative della sede: coordinamento e gestione delle risorse umane della sede; gestione delle attività e analisi dei risultati; selezione dei consulenti; gestione dei rapporti con il territorio; organizzazione e gestione di eventi di promozione della sede; coordinamento delle attività di analisi dei fabbisogni territoriali, progettazione didattica, e monitoraggio delle proposte formative della sede.

Dal 9/2020 ad 31/07/2021

CIOFS-FP

Responsabile di centro

C.F.P. M.ausiliatrice

Alessandria

Direzione delle attività formative della sede: coordinamento e gestione delle risorse umane della sede; gestione delle attività e analisi dei risultati; selezione dei consulenti; gestione dei rapporti con il territorio; organizzazione e gestione di eventi di promozione della sede; coordinamento delle attività di analisi dei fabbisogni territoriali, progettazione didattica, e monitoraggio delle proposte formative della sede.

Dal 8/2019 ad 31/07/2021

CIOFS-FP
Referente del personale

Coordinamento e gestione delle risorse umane dell'ente; gestione delle attività e analisi dei risultati; referente dei sistemi informativi del personale; gestione contratti consulenti.

Dal 9/2018 al 7/2019

C.I.A.C

Direttore delle Sedi Operative:
"Ferdinando Prat" e "Carlo
Ghiglieno" Ivrea

Direzione delle attività formative delle sedi: coordinamento e gestione delle risorse umane; gestione delle attività e analisi dei risultati; selezione dei consulenti e loro contrattualizzazione; gestione dei rapporti con il territorio; organizzazione e gestione di eventi aziendali di promozione; coordinamento delle attività di analisi dei fabbisogni territoriali, progettazione didattica, e monitoraggio delle proposte formative della sede.

Dal 10/2016 al 8/2018

C.I.A.C

Direttore Area Ricerca & Sviluppo,
Marketing & Comunicazione

L'area Ricerca & Sviluppo conduce attività di ricerca su modelli didattici innovativi nell'ambito dei programmi regionali e comunitari di formazione e orientamento professionale. Analisi dell'evoluzione dei profili professionali e relativi fabbisogni. Coordina le attività di progettazione didattica e monitoraggio delle attività formative e orientative. Progetta percorsi di aggiornamento e formazione professionale, interni, volti a migliorare il livello e la qualità dei propri servizi erogati. Rappresenta l'ente nei contatti con i Clienti/Committenti pubblici e privati al fine di organizzare e implementare la programmazione delle attività formative, orientative o di altra natura coerenti con la mission dell'ente.

L'area Marketing & Comunicazione sviluppa e realizza strategie di marketing e comunicazione aziendali, conduce attività di analisi del mercato e programma le attività operative, valuta e monitora i risultati attesi. Idea e organizza eventi aziendali per la promozione delle attività e la diffusione dei risultati.

Dal 01/2016 al 10/2016

Isim

Consulente senior

In distacco presso la Città Metropolitana di Torino Area Istruzione e Formazione Professionale:

Assistenza tecnica all'analisi delle procedure e degli strumenti di programmazione, attuazione e valutazione dei diversi interventi previsti che vedono quali destinatari i giovani in cerca di occupazione (progetti educativi, formativi e sociali) e in generale supporto alla valutazione dell'offerta formativa complessiva (formazione iniziale, formazione permanente, formazione al lavoro e istruzione), supporto alla programmazione e attuazione delle politiche e degli interventi di formazione professionale.

Dal 2013 -2015

Poliedra S.p.A

Consulente senior

In distacco presso la Città Metropolitana di Torino Area Istruzione e Formazione Professionale:

Assistenza tecnica all'analisi delle procedure e degli strumenti di programmazione, attuazione e valutazione dei diversi interventi previsti che vedono quali destinatari i giovani in cerca di occupazione (progetti educativi, formativi e sociali) e in generale supporto alla valutazione dell'offerta formativa complessiva (formazione iniziale, formazione permanente, formazione al lavoro e istruzione), supporto alla programmazione programmazione e attuazione delle politiche e degli interventi di formazione professionale.

In particolare:

Supporto alla redazione dei dispositivi di attuazione e alla valutazione e aggiornamento dei cataloghi dell'offerta pubblica dei servizi formativi (Bandi Mercato del Lavoro, Obbligo di Istruzione).

Supporto nella definizione e nello sviluppo di modalità di gestione dei processi e delle attività di attuazione dei Bandi in termini di semplificazione e utilizzo degli strumenti digitali e telematici.

Supporto alla condivisione delle informazioni e delle procedure tra settori interni dell'area coinvolti nella gestione del sistema formativo. Supporto metodologico all'osservatorio dell'Istruzione e formazione Professionale del servizio.

Valutazione metodologica/didattica dei progetti formativi relativi alle direttive: Mercato del

Lavoro; Obbligo di Istruzione; Formazione Continua Individuale; Piani Formativi d'Area; Corsi Riconosciuti.

Elaborazioni periodiche e sistematiche dei dati relativi all'avanzamento delle attività a supporto della programmazione e dell'analisi valutativa per le diverse attività del servizio.

Dal 2005 – 2012

Provincia di Torino, servizio
Formazione Professionale

Libero Professionista

Studio e pianificazione delle attività attinenti la valutazione ex ante nei processi di selezione/valutazione dei percorsi formativi; supporto nelle attività connesse alla gestione e adattamento delle nuove procedure, anche informatiche, legate alla descrizione e comunicazione dei progetti formativi; revisione dei manuali di valutazione dei Bandi Mercato del Lavoro e Obbligo d'Istruzione; partecipazione ai tavoli regionali per la revisione dell'impianto metodologico di valutazione, dei nuovi standard e il conseguente riallineamento dei percorsi formativi agli standard nazionali;

Componente della commissione di valutazione dei Progetti relativi al bando per Master universitari di I° e II° livello per l'anno accademico/formativo 2009/2010;

Componente della commissione di valutazione dei Progetti relativi: al bando Catalogo FCI per l'anno 2009, 2010, 2011 e 2012; al bando Mercato del Lavoro per l'anno accademico/formativo 2009/2010 e 2012/2013; al bando Crisi nel periodo 2010/2012;

Elaborazioni periodiche e sistematiche dei dati relativi all'avanzamento delle attività a supporto della programmazione e dell'analisi valutativa per le diverse attività del servizio.

Dal 1996 - 2005

Studio progettazione CAD

Responsabile

Responsabile tecnico per la progettazione nel settore automotive e impianti per Alenia spazio. Gestione amministrativa e commerciale. Coordinamento gruppi di lavoro. Gestione delle commesse e analisi dei risultati. Pianificazione dei budget. Selezione del personale.

Dal 2000 - 2005

Azienda costruzione stampi

Responsabile

Responsabile tecnico. Coordinamento gruppi di lavoro. Gestione delle commesse e analisi dei risultati. Pianificazione dei budget. Selezione del personale.

Dal 1996 - 2005

Enti di Formazione

Consulente

Progettazione di corsi rispondenti ai requisiti indicati dai bandi regionali e comunitari e di corsi a libero mercato. Programmazione didattica e selezione dei partecipanti ai corsi. Coordinamento delle attività dei docenti. Monitoraggio/valutazione in itinere.

Dal 1992 - 1996

IAL Cisl

Formatore, Orientatore

Formatore nell'ambito dei diversi piani formativi dell'Ente, Pianificazione e monitoraggio delle attività. Studio di fattibilità dei progetti formativi e progettazione esecutiva. Monitoraggio e valutazione in itinere. Progettazione e sviluppo di materiali di supporto all'apprendimento, metodologie e strategie didattiche per l'affiancamento allo studio e il tutoraggio di studenti.

Dal 1986 - 1992

DEA S.p.a.

Progettista

Progettista impianti robotizzati, responsabile di commessa, responsabile della gestione e sviluppo dei sistemi CAD

Istruzione e formazione

2013/2015

Dipartimento di Filosofia e Scienze della Educazione – Università degli studi di Torino
Laurea magistrale in Scienze Pedagogiche (classe LM-85)
110/110 e lode

2008/2012

Facoltà di Scienze della Formazione – Università degli studi di Torino
Laurea di primo livello in Scienze dell'Educazione e Formazione

2004	Partecipazione al Bando Regionale per la costituzione di elenchi di valutatori per la valutazione ex-ante dei progetti di formazione professionale co-finanziati dal Fondo Sociale Europeo" Inserito nell'albo Valutatori metodologici di progetto
2003	Consorzio Euroqualità Master manageriale per la gestione delle piccole medie imprese
1992 – 1996	Formazione aziendale IAL Gestione reti informatiche, s.o. Unix Corso "bilancio di competenze e progettazione di percorsi formativi individuali". Corso "azioni di orientamento di gruppo e individuale". Corso "progettazione, gestione, tutoring e sostegno degli inserimenti lavorativi.
1986 - 1992	Formazione aziendale sui principali applicativi CAD: Computer Vision, Catia, Autocad
1984	Istituto Tecnico Industriale E. Majorana – Via F. Baracca - Grugliasco Diploma di Perito industriale in Elettronica industriale 52/60
Competenze trasversali	Capacità di relazionarsi maturata in diversi contesti legate soprattutto al rapporto con il pubblico, di ascolto e di mediazione, capacità di coordinare e lavorare in gruppo. Capacità di pianificazione e organizzazione maturate nella gestione di società, nella programmazione e gestione del personale. Capacità di lavorare in situazioni di stress.
Competenze professionali	Capacità nella gestione e pianificazione delle attività nel sistema della formazione professionale a finanziamento Regionale e col Fondo Sociale Europeo. Esperienza nella redazione di bandi pubblici e delle relative procedure di valutazione. Competenze nella progettazione e valutazione metodologica di percorsi formativi. Competenze in ambito di ricerca, progettazione e sviluppo di materiali di supporto all'apprendimento. Competenze nell'analisi e valutazione dei dati statistici.
Competenze informatiche	Buona conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto office (Word, Excel, Powerpoint, Access) Software specifici per la gestione della formazione professionale della Regione Piemonte. Buona conoscenza dei Servizi Decisionali Istruzione, Formazione professionale e Lavoro DB15 Software per la stesura dei percorsi formativi "Collegamenti" Software per la grafica bitmap e vettoriale Programmi area CAD

Altre lingue

Self-assessment	Understanding		Speaking		Writing
European level (*)	Listening	Reading	Spoken interaction	Spoken production	
English	A1	A2	A1	A1	A1

(*) Common European Framework of Reference for Languages

Patente

Patente Categoria B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità che quanto dichiarato nel presente curriculum vitae corrisponde a verità.

**CURRICULUM VITAE
FORMATO EUROPEO**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono

Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di attività e/o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di attività e/o settore

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di attività e/o settore
- Tipo di impiego

MATTA ELISABETTA



2019-oggi
Regione Piemonte, Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro.

Funzionario tecnico, area edilizia scolastica.

A tempo indeterminato e a tempo pieno.
Programmazione e controllo tecnico degli interventi di edilizia scolastica
Attività tecnica finalizzata all'approvazione di Accordi di programma.
Coordinamento istituzionale, azioni di concertazione territoriale e di raccordo con Ministeri, Regioni, enti locali e altri soggetti esterni finalizzato alla attivazione e gestione di interventi di edilizia scolastica.

Dal 24.06.2004 titolare di Posizione Organizzativa.

2001-2019
Regione Piemonte, Direzione Ambiente, Governo e Tutela del Territorio.

Funzionario tecnico, area urbanistica

A tempo indeterminato e a tempo pieno.
Attività di istruttoria tecnica finalizzata all'approvazione di strumenti urbanistici complessi per l'area Metropolitana di Torino.
Collaborazione con le Direzioni a Strutture Regionali per la valutazione di specifiche tematiche territoriali e per la predisposizione di circolari e Leggi specifiche di settore.
Coordinamento dell'attività dei Gruppi interdisciplinari di cui alla DGR 31-3749 del 6.8.2001 per l'espressione dei pareri in materia di dissesti e pericolosità del territorio ai fini dell'adeguamento al P.A.I. degli strumenti Urbanistici Comunali.
Partecipazione alle attività istituzionali (delega regionale) inerenti le Conferenze di Pianificazione ai sensi della L.R. 3/2013.

1998-2000
Regione Piemonte, Direzione Pianificazione e Gestione Urbanistica, Settore Gestione Beni Ambientali.

Funzionario tecnico, area paesaggistico-ambientale
A tempo determinato e incarico di collaborazione.

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Attività di istruttoria tecnica finalizzata alla valutazione di interventi da attuarsi su territori sottoposti a tutela ambientale siti in tutto il territorio piemontese. Attività di valutazione per il rilascio autorizzazioni in sanatoria relative ad interventi realizzati su immobili siti in aree protette ed oggetto di procedimenti di condono edilizio. Collaborazione con l'Assessorato Beni Ambientali per la predisposizione di approfondimenti tematici e Leggi specifiche di settore, attività di tutela degli Alberi monumentali di cui alla L.R. 50/1995, studi ed organizzazione di convegni sul tema.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di attività e/o settore 	<p>2024-2025-2026 Regione Piemonte, Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Comitato di Valutazione PR FESR 2021/2027 - Azione IV.4ii.1 "Interventi infrastrutturali per l'adeguamento, il miglioramento o il potenziamento delle strutture e delle sedi didattiche" – Bando INDID+ Membro incaricato dalla Regione Piemonte Istruttoria tecnica e valutazione di ammissibilità al Bando</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di attività e/o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2015-2017 Comune di Carpeneto (AL) - Regione Piemonte</p> <p>Nell'ambito dell'attività di valorizzazione dei beni regionali: incarico per la redazione di variante urbanistica al PRGC di Carpeneto (AL), ai sensi dell'art. 16 bis LR 3/2013. Incarico Professionale. Progettista della variante urbanistica n.10 del comune di Carpeneto (AL).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di attività e/o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2013-2017 Comune di Trofarello</p> <p>Collaudo tecnico-amministrativo. Commissioni P8551 e P8533 Collaudatore. Progettuali ed organizzative, gestionali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di attività e/o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2000-2002 Comune di Passerano Marmorito (AT).</p> <p>Progettazione e Direzione lavori per opere di regimazione idraulica e sistemazione spondale lungo il Rio dei Vari e Rio Meina e realizzazione di un guado carrabile) mediante interventi di ingegneria naturalistica a basso impatto ambientale. Incarico Professionale. Progettista e Direttore dei lavori, responsabile del coordinamento con l'ufficio tecnico comunale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di attività e/o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2000-2006 Comune di Passerano Marmorito (AT).</p> <p>Documento Unico di Programmazione (DOCUP) Obiettivo 2000-2006 – Misure a Regia Regionale cofinanziate dal FESR - Misura 3.2 - Interventi di riqualificazione locale effettuati da soggetti pubblici. Progetto di "Recupero del patrimonio storico, architettonico, urbano e rurale per favorire lo sviluppo sostenibile di attività sociali, culturali ed economiche funzionali alle vocazioni ed alle necessità del territorio". L'intervento ha previsto il completo restauro degli edifici storici di proprietà pubblica presenti nel concentrico, la realizzazione di nuove pavimentazioni in materiale lapideo pregiato e la realizzazione di un nuovo centro polifunzionale. Progettazione e Direzione lavori. Incarico Professionale. Consulente Tecnico per la progettazione e direzione lavori , responsabile del coordinamento con l'ufficio tecnico comunale. Consulente per le procedure di appalto.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di attività e/o settore 	<p>1994-2001 Comune di Passerano Marmorito (AT).</p> <p>Documento Unico di Programmazione (DOCUP) Obiettivo 2000-2006 – Misure a Regia Regionale cofinanziate dal FESR - Misura 3.2 - Interventi di riqualificazione locale effettuati da soggetti pubblici. Progetto di "Recupero del patrimonio storico, architettonico, urbano e rurale per favorire lo sviluppo sostenibile di attività sociali, culturali ed economiche funzionali alle vocazioni</p>

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ed alle necessità del territorio". L'intervento ha previsto il completo restauro degli edifici storici di proprietà pubblica presenti nel concentrico, la realizzazione di nuove pavimentazioni in materiale lapideo pregiato e la realizzazione di un nuovo centro polifunzionale.

Progettazione e Direzione lavori.

Incarico Professionale.

Consulente Tecnico per la progettazione e direzione lavori , responsabile del coordinamento con l'ufficio tecnico comunale. Consulente per le procedure di appalto.

2025

Regione Piemonte

Formazione specialistica per le attività di supporto al censimento del danno e dell'agibilità – livello 4b

Personale di supporto AGI

2025

Regione Piemonte

Formazione specialistica per il censimento del danno e dell'agibilità a strutture soggette a vincoli e dichiarate di interesse culturale – livello 3b

Valutatore Beni Culturali

2024

Regione Piemonte

Formazione specialistica per valutatori Aedes – primo e secondo livello

Valutatore Aedes

2010

Lattanzio e Associati – Torino

Diritto Costituzionale, Diritto Amministrativo, Elementi di Diritto Europeo, Contratti per Opere Pubbliche

Master in diritto amministrativo

2008

XXIII CONGRESSO MONDIALE DI ARCHITETTURA UIA Torino 2008

2008

Elea – Torino

Utilizzo software.

Conseguimento della certificazione ECDL (**European Computer Driving Licence**)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1998
Presso OAT-Torino

Specializzazione sulla Sicurezza nei Cantieri Mobili (D.Lgs. 494/96 art. 10)

Responsabile per la sicurezza nei cantieri mobili.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1994
COREP – Politecnico di Torino

Urbanistica e pianificazione del Territorio, economia e Mercato Immobiliare.
Durata annuale con frequenza obbligatoria, stage e tesi finale presso SNAM Progetti, San Donato Milanese (MI).

Master Europeo in Pianificazione Territoriale e Mercato Immobiliare.

Master post-universitario di II livello

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1993
Politecnico di Torino.

Esame di Stato.

Abilitazione alla professione di architetto.

Iscrizione all'Ordine degli Architetti della Provincia di Torino dal 24.02.1994, al n. 3527.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1986 - 1992
Politecnico di Torino.

Piano di Studi con specializzazione in restauro.

Tesi di laurea in Progettazione Urbana, tema: recupero del quartiere Barca Bertolla in Torino.
Laurea in Architettura, durata quinquennale, vecchio ordinamento.
Votazione 108/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

1980 - 1985
Liceo Scientifici Statale A. Volta di Torino.

Italiano, latino, matematica, fisica, scienze naturali, storia dell'arte.

Diploma di maturità scientifica (Scuola Media Superiore)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>FRANCESE BUONO (C1) BUONO (C1) BUONO (C1)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>INGLESE BUONO (B2) BUONO (B2) BUONO (B2)</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI MATURE NELL'AMBITO DELL'ATTIVITÀ VOLTA COME FUNZIONARIO REGIONALE, TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON PERSONALE ASSEGNATO E NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DI PROCEDURE CONCERTATE COMPLESSE. IN PRECEDENZA COME LIBERO PROFESSIONISTA, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'ATTIVITÀ DI RELAZIONE CON LA COMMITTENZA E ORGANIZZAZIONE/GESTIONE DELL'ATTIVITÀ DEI COLLABORATORI.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	UTILIZZO DI PROGRAMMI PER IL DISEGNO ASSISTITO E GIS (AUTOCAD, QGIS), SOFTWARE PER LA GESTIONE E MANIPOLAZIONE DI IMMAGINI (PHOTOSHOP). EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE PATENTE O PATENTI	FOTOGRAFIA 2025 CORSO AVANZATO PRESSO NIKON SCHOOL Patente B.

ULTERIORI INFORMAZIONI

TERREMOTO "CAMPI FLEGREI 2024" Partecipazione alle attività tecniche in emergenza inerenti la Funzione Censimento Danni ed Agibilità post evento delle costruzioni. Comune di Pozzuoli (NA)

Premi e menzioni:

Vincitrice del **primo premio** nell'ambito del secondo bando di concorso per la promozione di interventi progettuali di qualità nel Paesaggio Astigiano e del Monferrato con il progetto "Recupero del patrimonio storico, architettonico, urbano e rurale per favorire lo sviluppo sostenibile di attività sociali, culturali ed economiche funzionali alle vocazioni e alle necessità del territorio" realizzato nel territorio di Passerano Marmorito.
Premio conferito nel 2007 da Provincia di Asti e Osservatorio del Paesaggio per il Monferrato e l'Astigiano

2009 - Membro delle Commissione locale per il Paesaggio Comunità Collinare Alto Artigiano.

Partecipazione al MIPIM di Cannes edizione 1994.

La sottoscritta Elisabetta Matta autorizza la Regione Piemonte al trattamento dei dati contenuti nel presente documento ai sensi della normativa vigente.

Elisabetta Matta

**CURRICULUM VITAE
FORMATO EUROPEO**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	NAVARRA ANDREA
Indirizzo	<div style="border: 2px solid black; width: 100%; height: 100%;"></div>
Telefono	
E-mail	
Data di nascita	
Nazionalità	

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date	06/10/2023 - attuale
Nome del datore di lavoro	Regione Piemonte
Tipo di azienda o settore	Direzione Istruzione e diritto allo studio universitario, Formazione e Lavoro Settore Formazione Professionale
Tipo di impiego	Istruttore addetto alle attività amministrative, funzionali e contabili (cat. D) a tempo pieno e indeterminato.
Principali attività e responsabilità	<p>Incarico di elevata qualificazione "Programmazione e gestione di progetti e interventi finalizzati all'inclusione delle fasce deboli nell'ambito dell'offerta formativa per il lavoro. Supporto giuridico amministrativo e trasversale nelle attività di competenza del Settore".</p> <p>Principali attività:</p> <ul style="list-style-type: none">• programmazione, valutazione e gestione amministrativa degli interventi formativi finalizzati all'inclusione socio-lavorativa delle persone con disabilità, compresa la predisposizione di Atti di indirizzo e provvedimenti attuativi in raccordo con il Settore Politiche lavoro per l'utilizzo delle risorse del Fondo regionale per l'occupazione delle persone con disabilità;• coordinamento e gestione delle valutazioni inerenti i sostegni a persone con disabilità/EES/BES nella IeFP;• collaborazione alla definizione, valutazione e gestione di progetti e interventi finalizzati all'inclusione delle persone con disabilità nell'ambito degli altri processi e procedimenti di programmazione e gestione dell'offerta formativa di competenza del Settore;• collaborazione con le unità organizzative della Direzione preposte al presidio delle attività trasversali in materia giuridico-amministrativa;• supporto giuridico-amministrativo alle altre unità organizzative del Settore, con particolare riferimento alla redazione degli atti amministrativi, alla gestione dei procedimenti amministrativi e alla modellizzazione dei processi;• attività di studio, analisi e proposta di soluzioni giuridiche e amministrative;

	<ul style="list-style-type: none"> • componente del gruppo di lavoro interdirezionale "Contrasto alla diffusione del gioco d'azzardo patologico; • referente Stilo di Direzione; • referente legistico di Direzione; • addetto al primo soccorso.
--	---

Date	01/05/2019 - 05/10/2023
Nome del datore di lavoro	Regione Piemonte
Tipo di azienda o settore	Settore Formazione Professionale
Tipo di impiego	Istruttore addetto alle attività amministrative, funzionali e contabili (cat. D) a tempo pieno e indeterminato
Principali attività e responsabilità	<p>Coordinamento giuridico-amministrativo a supporto delle attività di Formazione Professionale. In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • supporto giuridico-amministrativo e attività di studio per le materie inerenti la formazione professionale; • supporto alla redazione degli atti amministrativi; • attività di studio e raccordo con altri settori e direzioni regionali in materia di aiuti di stato.

• Date	01/01/2016 - 30/04/2019
Nome del datore di lavoro	Regione Piemonte
Tipo di azienda o settore	<p>Dal 03/09/2018 al 30/04/2019 Settore Programmazione socio-assistenziale e socio-sanitaria, standard di servizio e di qualità - Ufficio Vigilanza.</p> <p>Dal 01/09/2016 al 02/09/2018 Settore Politiche per le famiglie, giovani e migranti, pari opportunità e diritti) - Ufficio Vigilanza.</p> <p>Dal 01/01/2016 al 31/08/2016 nel ruolo separato di durata transitoria della dotazione organica della Giunta Regionale - art. 12 co. 3 L.R. 23/2015.</p>
Tipo di impiego	Istruttore addetto alle attività amministrative, funzionali e contabili (cat. D) a tempo pieno e indeterminato
Principali attività e responsabilità	<p>Collaborazione nei seguenti ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • indirizzo, coordinamento e monitoraggio in materia di vigilanza sulle strutture socio-educative, socio-assistenziali, socio-sanitarie e delle aree dei disabili e degli anziani, anche non autosufficienti; • predisposizione di proposte di provvedimenti volti a stabilire criteri e modalità applicative della normativa vigente in materia socio-assistenziale, in attuazione della L.R. 1/2004, e a fornire chiarimenti interpretativi per la corretta attuazione della stessa.

Date	31/12/2010 - 31/12/2015
Nome del datore di lavoro	Provincia di Torino
Tipo di azienda o settore	Servizio Politiche per il Lavoro Ufficio Inserimento Lavorativo Disabili
Tipo di impiego	Istruttore Direttivo Gestionale (cat. D) a tempo pieno e indeterminato
Principali attività e responsabilità	<p>Gestione contabile e amministrativa delle quote provinciali del Fondo Regionale Disabili e del Fondo Nazionale Disabili, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • predisposizione degli atti amministrativi (Deliberazioni di Giunta Provinciale, Determinazioni Dirigenziali, Atti di liquidazione, Decreti del Sindaco Metropolitan, Decreti del Consigliere Delegato);

	<ul style="list-style-type: none"> • verifiche d'ufficio per l'ammissione a contributo (DURC, Anagrafe delle ONLUS, Albo regionale delle Cooperative sociali, Registro regionale del Volontariato) e per la liquidazione delle somme rendicontate (DURC, Equitalia, Anagrafe delle ONLUS, Albo regionale delle Cooperative sociali, Registro regionale del Volontariato); • impegno e monitoraggio delle risorse, compreso il riaccertamento dei residui attivi e passivi; • rendicontazione periodica all'Agenzia Piemonte Lavoro. • referente per la Qualità e per il monitoraggio dei procedimenti amministrativi del Servizio. <p>Gestione contabile e amministrativa del Progetto "In rete per l'integrazione lavorativa", ammesso a finanziamento nell'ambito dell'Asse III - Obiettivo 2 "Competitività regionale e occupazione" del P.O.R. F.S.E. 2007-2013 (c.d. Bando "Sovvenzione Globale").</p>
--	---

Date	2/11/2004 - 30/12/2010
Nome del datore di lavoro	Provincia di Torino
Tipo di azienda o settore	Servizio Solidarietà Sociale Ufficio Amministrativo
Tipo di impiego	Istruttore Amministrativo-Contabile (cat. C) a tempo pieno e indeterminato
Principali attività e responsabilità	<p>Collaborazione nelle seguenti attività principali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vigilanza sull'attività amministrativa delle IPAB (funzione delegata alle Province dalla L.R. n. 1/2004); • controllo pubblico ai sensi degli artt. 23 e 25 cod. civ. sull'amministrazione di associazioni e fondazioni che hanno ottenuto il riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato in seguito alla trasformazione delle IPAB (funzione attribuita alle Province dalla L.R. n. 1/2004); • mappatura dei procedimenti amministrativi del Servizio e predisposizione delle relative schede descrittive

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data	2012
Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione	Scuola di Amministrazione Aziendale dell'Università degli Studi di Torino (S.A.A.)
Principali materie oggetto dello studio	Analisi multilivello delle problematiche del welfare; Impatto sociale delle trasformazioni demografiche e del lavoro; Analisi dei welfare locali e uso dei dati territoriali nell'analisi delle politiche; Fonti, tecniche di rilevazione e trattamento dei dati di durata; Politiche del lavoro e della disoccupazione; Modelli ed esperienze di valutazione.
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione al Corso annuale di Formazione e Aggiornamento Professionale in "Gestione, valutazione e controllo delle Politiche Sociali" - INPDAP certificated (durata 120 ore)

• Data	2001
Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione	Università degli studi di Teramo
Principali materie oggetto dello studio	Diritto amministrativo; Diritto costituzionale; Diritto privato; Diritto del lavoro; Diritto penale; Diritto processuale penale; Diritto processuale

	civile; Teoria generale del diritto; Filosofia del diritto; Economia politica e scienza delle finanze.
Qualifica conseguita	Diploma di laurea in Giurisprudenza (v.o.)

Data	1996
Nome e tipo dell'Ente pubblico di rilascio	Procura della Repubblica presso il Tribunale di L'Aquila
Principali materie oggetto dello studio	Procedura civile, con particolare riguardo all'esecuzione sui beni mobili ed immobili; Diritto civile; Diritto tributario; Diritto della previdenza sociale, con particolare riguardo alle procedure contenziose; Matematica.
Qualifica conseguita	Attestato di abilitazione all'esercizio delle funzioni di "Ufficiale di riscossione"

Data	1988
Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione	Liceo Scientifico "A. Bafile" di L'Aquila
Qualifica conseguita	Diploma di Maturità scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua	Inglese
Capacità di lettura	Buona
Capacità di scrittura	Buona
Capacità di espressione orale	Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Pacchetto "Microsoft Office" (Word, Excel, Access e Power Point)	Ottima
Pacchetto "Libre Office" (Writer, Calc e Impress)	Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottime capacità relazionali, predisposizione al lavoro di gruppo, attitudine all'ascolto e al problem solving, capacità di confrontarsi con nuovi contesti, flessibilità e dinamicità operative, autocontrollo e gestione dello stress, orientamento ai risultati.
--	--

Torino, 14 maggio 2026

Andrea Nave